

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЧЕРКАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

18.01.2018г с. Новочеркасск № 03-п

Об утверждении Плана работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации муниципального образования

Новочеркасский сельсовет Саракташского района Оренбургской области на 2018-2019 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

1. Утвердить План работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации муниципального образования Новочеркасский сельсовет Саракташского района Оренбургской области на 2018-2019 годы согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию путём размещения на официальном сайте администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета Н.Ф.Суюндуков

|  |  |
| --- | --- |
| Разослано: | Работникам администрации, администрации района, прокуратуре района, в дело. |

|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению администрации Новочеркасского сельсовета  от 18.01.2018г. № 03 -п |

План

работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений

в администрации муниципального образования Новочеркасский сельсовет Саракташского района Оренбургской области

на 2018-2019 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Наименование уполномоченного структурного подразделения, инициалы, фамилия исполнителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Нормативно-правовое и организационное обеспечение деятельности в сфере противодействия коррупции | | | |
| 1. | Принятие нормативных правовых актов администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района в сфере противодействия коррупции. Своевременная корректировка нормативных правовых актов в связи с изменением федерального законодательства и Оренбургской области | по мере принятия нормативных правовых актов Российской Федерации и Оренбургской области по вопросам противодействия коррупции | Глава администрации Новочеркасского сельсовета |
| 2. | Подготовка обобщающей, аналитической, отчетной информации по противодействию коррупции в администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района | не реже 1 раза в полугодие | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 3. | Организация контроля за исполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных планом администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - план). Анализ исполнения мероприятий плана с выработкой необходимых мер по повышению эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции | не реже 1 раза в полугодие | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 4. | Организация повышения квалификации муниципальных служащих администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района (далее – муниципальные служащие), в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | не реже 1 раза в три года | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 5. | Ведение подраздела по противодействию коррупции на официальном сайте администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района в сети Интернет | обновление и размещение информации по мере необходимости на официальном сайте администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района в сети Интернет | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 6. | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | Весь период | бухгалтерия сельсовета |
| II. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Оренбургской области в целях противодействия коррупции | | | |
| 7. | Организация проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) | по мере поступления информации, являющейся основанием, но не реже 1 раза в полугодие | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 8. | Совершенствование организационных механизмов предотвращения и выявления случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района по которым установлена обязанность принятия, предусмотренных законодательством Российской Федерации, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. | весь период | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 9. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"](http://docs.cntd.ru/document/902135263) и другими федеральными законами | постоянно | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 10. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | постоянно | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 11. | Ознакомление муниципальными служащих с положениями законодательства Российской Федерации и Оренбургской области о противодействии коррупции, проведение профилактических бесед | ежегодно, по мере необходимости | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 12. | Активизация работы по формированию отрицательного отношения к коррупции, проведение разъяснительной работы и оказание лицам, замещающим муниципальные должности администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района, муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам применения законодательства Российской Федерации и Оренбургской области о противодействии коррупции, в том числе по вопросам:  1) установления наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия; 2) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; 3) соблюдения требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих; 4) уведомления работодателя, органов прокуратуры, иных государственных органов о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушении; 5) представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего и членов его семьи; 6) формирования негативного отношения к коррупции; 7) недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, или как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки | постоянно | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 13. | Проведение мероприятий по формированию в администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района негативного отношения к дарению подарков муниципальными служащими в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | постоянно | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 14. | Организация тестирования муниципальных служащих на знание законодательства Российской Федерации и Оренбургской области о противодействии коррупции | при проведении конкурсных процедур, аттестации и квалификационного экзамена | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 15. | Обеспечение предоставления лицами, замещающими муниципальные должности администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | ежегодно, до 30 апреля |  |
| 16. | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района, на официальном сайте администрации Саракташского района в сети Интернет | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах в администрацию Новочеркасского сельсовета Саракташского района | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 17. | Обеспечение предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 18. | Организация работы по анализу соответствия сведений о доходах сведениям о расходах муниципальных служащих | ежегодно, II - III квартал | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 19. | Осуществление контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по уведомлению работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы | по мере поступления уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 20. | Организация работы по рассмотрению уведомлений работодателя муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | по мере поступления уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 21. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушении | по мере поступления уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 22. | Организация проверки: 1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых: а) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень; б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в соответствующий перечень; 2) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; 3) соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"](http://docs.cntd.ru/document/902135263), нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков; 4) исполнения муниципальными служащими запрета нахождения на муниципальной службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью; 5) соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | по мере поступления информации, содержащей основания для проведения проверки | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 23. | Проведение служебных проверок | по мере поступления информации, содержащей основания для проведения проверки | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 24. | Совершенствование механизма контроля за расходами муниципальных служащих, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей и обращения в доход государства имущества, в отношении которых не представлено сведений, подтверждающих их приобретение на законные доходы | по мере поступления информации, содержащей основания для проведения проверки | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 25. | Организация систематического проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации органом администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района своих функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | ежегодно | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 26. | Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных и иных органов по вопросам противодействия коррупции, в том числе при поступлении жалобы на муниципального служащего о коррупционных правонарушениях, установлении подобных обстоятельств при проведении служебных проверок | постоянно | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 27. | Усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | постоянно | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| III. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов органа администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района и их проектов | | | |
| 28. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органа администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района и их проектов | постоянно | Прокуратура района |
| 29. | Организация взаимодействия с прокуратурой Саракташского района, государственно-правовым управлением аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области по вопросу обмена информацией о выявленных нарушениях по результатам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органа администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района и их проектов | постоянно | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| IV. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района | | | |
| 30. | Организация эффективного взаимодействия администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района по профилактике коррупционных и иных правонарушений с общественным советом при администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района | постоянно | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 31. | Обеспечение взаимодействия администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции (форма взаимодействия определяется администрацией Новочеркасского сельсовета Саракташского района) | весь период | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 32. | Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на официальном сайте администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района в сети Интернет и специально выделенных телефонных линий для приема обращений граждан (горячих линий) | постоянно | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 33. | Проведение анализа функционирования системы «телефон доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане и организации столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района, размещение информации на официальном сайте администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района в сети Интернет | не реже 1 раза  в полугодие (до 1 июля и 15 декабря) | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |
| 34. | Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц администрации Новочеркасского сельсовета Саракташского района и подведомственных ему организаций | не реже 1 раза в полугодие | Заместитель главы администрации Новочеркасского сельсовета |